



VALMIERAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

## VALMIERAS PĀRGAUJAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2519903334, iestādes adrese Zvaigžņu ielā 4, Valmiera, LV-4201  
Tālrunis 64235793, e-pasts: vpv@valmiera.edu.lv, www.vpv.edu.lv

### IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

*Noteikta saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu, Ministru kabineta noteikumu Nr. 747 Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem 10.-15. un 26.punktu un Ministru kabineta noteikumu Nr. 416 Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem 15.-20. un 25.punktu*

16.09.2020.

Normatīvā akta mērķis – noteikt vienotu kārtību izglītojamo (turpmāk – skolēni) mācību sasniegumu / mācību snieguma vērtēšanai Valmieras Pārgaujas Valsts ģimnāzijā (turpmāk – Skola) nolūkā nodrošināt sistēmisku, atklātu, skaidru, objektīvu, regulāru, daudzveidīgu, obligātu un uz katra skolēna attīstību virzītu vērtēšanu.

#### 1. Vērtēšanas kārtībā lietotie termini

1. Kārtējais pārbaudes darbs – mācību priekšmeta standartā noteikto zināšanu, prasmju, iemaņu un attieksmju pārbaudes forma mācību procesa laikā.
2. Noslēguma pārbaudes darbs – mācību priekšmeta standartā noteikto zināšanu, prasmju un iemaņu pārbaudes forma mācību procesa laikā apgūstamā temata noslēgumā.
3. Formatīvā vērtēšana – vērtēšanas veids mācību procesā, kurā skolēni zina savu sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem; zina, kā to var uzlabot.
4. Summatīvā vērtēšana – vērtēšanas veids mācīšanās posma (temata, temata loģiskas daļas u. tml.) noslēgumā mācīšanās rezultāta novērtēšanai.
5. Noslēguma vērtēšanas darbu grafiks (e-klasē – pārbaudes darbu plānotājs) – grafiks, kurā tiek reģistrēti skolēnam plānotie noslēguma pārbaudes vai summatīvās vērtēšanas darbi. Grafiku publicē e-klasē, kur tas ir pieejams visiem Skolas e-klases lietotājiem.

#### 2. Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība 8., 9., 11., 12.klasēs

6. Skolēniem semestra vērtējums tiek izlikts saskaņā ar iegūto vērtējumu noslēguma pārbaudes darbos, ņemot vērā vērtējumu, kas iegūts kārtējos pārbaudes darbos.



VALMIERAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

## VALMIERAS PĀRGAUJAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2519903334, iestādes adrese Zvaigžņu ielā 4, Valmiera, LV-4201  
Tālrunis 64235793, e-pasts: vpvg@valmiera.edu.lv, www.vpvg.edu.lv

Vērtējums noslēguma pārbaudes darbos ir dominējošais vērtējuma noteikšanai semestrī, ievērojot attiecību 90% vērtējumu noslēguma pārbaudes darbos un 10% kārtējos pārbaudes darbos.

7. Simbols „n/v” norāda vērtējuma neesamību. To lieto arī kārtējos un noslēguma pārbaudes darbos, kuros skolēns paudis cilvēka cieņu aizskarošus izteikumus, pildījis uzdevumus ar zīmuli (izņemot pedagoga (turpmāk – skolotāja) noteiktos uzdevumos); skolotājs konstatējis, ka skolēns nav strādājis patstāvīgi.

8. Skolēns noslēguma pārbaudes darbā iegūst vērtējumu par šādi procentuāli apgūtām zināšanām, prasmēm un iemaņām:

vispārējās pamatizglītības pakāpē

10 balles	pareizi izpildīti 95-100% darba
9 balles	pareizi izpildīti 86-94% darba
8 balles	pareizi izpildīti 78-85% darba
7 balles	pareizi izpildīti 69-77% darba
6 balles	pareizi izpildīti 60-68% darba
5 balles	pareizi izpildīti 47-59% darba
4 balles	pareizi izpildīti 35-46% darba
3 balles	pareizi izpildīti 22-34% darba
2 balles	pareizi izpildīti 9-21% darba
1 balle	pareizi izpildīti 1-8% darba

vispārējās vidējās izglītības pakāpē

10 balles	pareizi izpildīti 96-100% darba
9 balles	pareizi izpildīti 90-95% darba
8 balles	pareizi izpildīti 80-89% darba
7 balles	pareizi izpildīti 70-79% darba
6 balles	pareizi izpildīti 60-69% darba
5 balles	pareizi izpildīti 50-59% darba
4 balles	pareizi izpildīti 40-49% darba
3 balles	pareizi izpildīti 28-39% darba
2 balles	pareizi izpildīti 15-27% darba
1 balle	pareizi izpildīti 1-14% darba



VALMIERAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

## VALMIERAS PĀRGAUJAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2519903334, iestādes adrese Zvaigžņu ielā 4, Valmiera, LV-4201  
Tālrunis 64235793, e-pasts: vpv@valmiera.edu.lv, www.vpv.edu.lv

9. Sasniegumus noslīguma pārbaudes darbā vai tā loģiskā daļā, skolotājam to paskaidrojot, skolēni drīkst uzlabot vienu reizi. To drīkst darīt divu nedēļu laikā kopš vērtējuma publicēšanas mācību priekšmeta žurnālā. Ja noslīguma pārbaudes darbs nav pildīts, tas jāizdara divu nedēļu laikā no brīža, kad skolēns pēc kavējuma ir atsācis mācības Skolā.

10. Sasniegumus noslīguma pārbaudes darbos skolēni uzlabo individuālā darba stundu jeb konsultāciju laikā, attālinātajā mācību procesā arī attālināti.

11. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, skolotājam jāņem vērā tikai skolēna uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos, izņemot gadījumus, ja uzlabotie vērtējumi ir zemāki par sākotnējo vērtējumu.

12. Skolēnam ir jānokārto visi noslīguma pārbaudes darbi.

13. Ja skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā bijis noslīguma pārbaudes darbs, skolotājs mācību priekšmeta žurnālā, reģistrējot stundu, fiksē gan skolēna kavējumu, gan pārbaudes darba neizpildi (n/nv).

14. Ilgstoša kavējuma gadījumā (divas nedēļas un vairāk) skolēns drīkst nekārtot līdz 50% to noslīguma pārbaudes darbu, kuri tika pildīti kavējuma laikā. Skolēns kopā ar klases audzinātāju saziņā ar nepilngadīgā skolēna vecākiem un sadarbībā ar mācību priekšmetu skolotājiem izstrādā individuālo plānu par tiem kārtojamiem noslīguma pārbaudes darbiem, kuri notika kavējuma laikā. Kavējuma laikā notikušo noslīguma pārbaudes darbu izpildes termiņu drīkst pagarināt līdz 1 mēnesim.

15. Ja skolēns nav neattaisnoti ieguvis vērtējumu visos noslīguma pārbaudes darbos, tad skolotājs līdz semestra beigām pēc saskaņošanas ar Skolas direktora vietnieku izglītības jomā skolēnam izstrādā vienu semestra noslīguma pārbaudes darbu par visiem konkrētajā semestrī apgūtajiem tematiem un skolēna semestra noslīguma pārbaudes darbā iegūtais vērtējums uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.

16. 8., 9.klašu skolēniem vienā dienā atļauts uzdot ne vairāk kā divus noslīguma pārbaudes darbus. Ja skolotājam objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams pārbaudes darbu reģistrēt Noslīguma vērtēšanas darbu grafikā, tad skolotājs 8., 9.klasēs drīkst vienoties ar klasi par pārbaudes darba veikšanu dienā, kad ir jau paredzēts kāds cits noslīguma pārbaudes darbs. Skolotāja pienākums ir ne vēlāk kā nedēļu pirms noslīguma pārbaudes darba to reģistrēt Noslīguma vērtēšanas darbu grafikā.



VALMIERAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

## VALMIERAS PĀRGAUJAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2519903334, iestādes adrese Zvaigžņu ielā 4, Valmiera, LV-4201  
Tālrunis 64235793, e-pasts: vpvg@valmiera.edu.lv, www.vpvg.edu.lv

17. 11., 12.klašu skolēniem vienā dienā atļauts uzdot ne vairāk kā divus noslēguma pārbaudes darbus. Izņēmuma gadījumos, vienojoties ar klasi, drīkst uzdot arī vairāk pārbaudes darbu. Skolotāja pienākums ir ne vēlāk kā nedēļu pirms noslēguma pārbaudes darba to reģistrēt Noslēguma vērtēšanas darbu grafikā.

18. Noslēguma pārbaudes darbos skolotājs izskaidro skolēnam un nepieciešamības gadījumā arī nepilngadīgā skolēna vecākam darba vērtēšanas kritērijus. Reģistrējot vērtējumus, ieraksta formulētus kritērijus klases žurnālā.

19. Pēc skolēna vai nepilngadīga skolēna vecāka pieprasījuma skolotājs pēc laika, kamēr skolēniem ir iespēja uzlabot mācību sasniegumus attiecīgajā pārbaudes darbā, izsniedz, ja nav to izdarījis jau pēc savas iniciatīvas, pārbaudes darbu. Neizsniegtos pārbaudes darbus skolotājs uzglabā līdz nākamā mācību gada sākumam.

20. Semestrī jābūt šādam noslēguma pārbaudes darbos iegūtam vērtējumu skaitam:

1.semestrī, ja ir 1 mācību stunda nedēļā, jābūt vismaz 2-3 vērtējumiem;

1.semestrī, ja ir 2 un vairāk stundu nedēļā, jābūt vismaz 3-4 vērtējumiem;

1.semestrī mācību priekšmetos, kuros nav centralizēto eksāmenu, drīkst būt vismaz 2 vērtējumi, izlikti līdz pēdējam mācību mēnesim;

2.semestrī, ja ir 1 mācību stunda nedēļā, jābūt vismaz 2-4 vērtējumiem;

2.semestrī, ja ir 2 un vairāk stundu nedēļā, jābūt vismaz 3-5 vērtējumiem;

2.semestrī mācību priekšmetos, kuros nav centralizēto eksāmenu, drīkst būt vismaz 2 vērtējumi, izlikti līdz pēdējam mācību mēnesim.

21. Līdz semestra pēdējam mēnesim jābūt izliktiem 75% noslēguma pārbaudes darbu vērtējumu ballēs katrā mācību priekšmetā. Vērtējumiem noslēguma pārbaudes darbos jābūt izliktiem ne vēlāk kā līdz 2 nedēļām līdz semestra beigām. Ja noslēguma pārbaudes darbs tiek plānots 2 nedēļās līdz I semestra beigām, tad vērtējums klases žurnālā rakstāms II semestra sākumā.

22. Skolotājam kārtējais un noslēguma pārbaudes darbs jānovērtē un vērtējums jāreģistrē klases žurnālā, ilgākais, 2 nedēļu laikā.

23. Vērtējums mācību gadā tiek izlikts, ņemot vērā vērtējumus visos mācību gada laikā organizētajos noslēguma pārbaudes darbos.

### III. Mācību snieguma vērtēšanas kārtība 7. un 10.klasēs

24. Summatīvais vērtējums tiek izteikts procentuāli.



VALMIERAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

## VALMIERAS PĀRGAUJAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2519903334, iestādes adrese Zvaigžņu ielā 4, Valmiera, LV-4201  
Tālrunis 64235793, e-pasts: vpv@valmiera.edu.lv, www.vpv.edu.lv

25. Skolēniem semestra vērtējums tiek izlikts no summatīvajā vērtēšanā iegūtajiem rezultātiem. Visiem summatīvi vērtēto darbu rezultātiem ir vienāds īpatsvars, izliekot semestra vērtējumu. Semestra vērtējums tiek izlikts no visiem semestrī summatīvajos darbos iegūtā procentuālajiem vērtējumiem, iegūstot vidējos procentus un pārvēršot to ballēs atbilstoši šādai procentu un ballu skalai:

10 balles	pareizi izpildīti 96-100% darba
9 balles	pareizi izpildīti 90-95% darba
8 balles	pareizi izpildīti 80-89% darba
7 balles	pareizi izpildīti 70-79% darba
6 balles	pareizi izpildīti 60-69% darba
5 balles	pareizi izpildīti 50-59% darba
4 balles	pareizi izpildīti 40-49% darba
3 balles	pareizi izpildīti 28-39% darba
2 balles	pareizi izpildīti 15-27% darba
1 balle	pareizi izpildīti 1-14% darba

26. Vērtējumu mācību priekšmetā mācību gadā izliek, ņemot vērā pirmajā un otrajā semestrī summatīvajos darbos iegūto procentuālo vērtējumu, pārvēršot to ballēs atbilstoši iepriekšējā punktā norādītajai procentu un ballu skalai.

27. Ikdienas mācību procesā notiek formatīvā vērtēšana. Skolēni formatīvās vērtēšanas procesā tiek rosināti reflektēt par savu mācīšanos, vērtēt savu sniegumu un izaugsmi. Skolēni piedalās lēmumu pieņemšanā snieguma uzlabošanai saskaņā ar izvirzīto sasniedzamo rezultātu.

28. Formatīvais vērtējums tiek izteikts: 1) procentuāli vai 2) snieguma līmeņos, norādot: S - sācis apgūt, T - turpina apgūt, A - apguvis, P - apguvis padziļināti.

29. Pirms summatīvā vērtējuma mācību priekšmeta žurnālā ir jābūt vismaz vienam formatīvajam vērtējumam.

30. Simbols „n/v” norāda vērtējuma neesamību summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbos gadījumos, ja skolēns nav kārtojis šo darbu, nav iesniedzis to, atsakās to veikt; ja darbu nav iespējams novērtēt, jo tas nav pildīts atbilstoši prasībām; ja skolotājs konstatējis, ka skolēns nav strādājis patstāvīgi.



VALMIERAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

## VALMIERAS PĀRGAUJAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2519903334, iestādes adrese Zvaigžņu ielā 4, Valmiera, LV-4201  
Tālrunis 64235793, e-pasts: vpv@valmiera.edu.lv, www.vpv.edu.lv

31. Sniegumu summatīvās vērtēšanas darbos skolēni drīkst uzlabot vienu reizi. To drīkst darīt divu nedēļu laikā kopš vērtējuma publicēšanas mācību priekšmeta žurnālā. Ja summatīvās vērtēšanas darbs nav pildīts, tas jāizdara divu nedēļu laikā no brīža, kad skolēns pēc kavējuma ir atsācis mācības Skolā.

32. Sniegumu summatīvās vērtēšanas darbā vai tā loģiskā daļā, skolotājam to paskaidrojot, skolēni uzlabo individuālā darba stundu jeb konsultāciju laikā, attālinātajā mācību procesā arī attālināti.

33. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, skolotājam jāņem vērā tikai skolēna uzlabotie vērtējumi konkrētajos summatīvās vērtēšanas darbos, izņemot gadījumus, ja uzlabotie vērtējumi ir zemāki par sākotnējo vērtējumu.

34. Skolēniem ir jānokārto visi summatīvās vērtēšanas darbi.

35. Ja skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā bijis summatīvās vērtēšanas darbs, skolotājs mācību priekšmeta žurnālā, reģistrējot stundu, fiksē gan skolēna kavējumu, gan pārbaudes darba neizpildi (n/nv).

36. Ilgstoša kavējuma gadījumā skolēns kopā ar klases audzinātāju saziņā ar nepilngadīgā skolēna vecākiem un sadarbībā ar mācību priekšmetu skolotājiem izstrādā individuālo plānu par tiem kārtojamiem summatīvās vērtēšanas darbiem, kuri notikuši kavējuma laikā. Kavējuma laikā notikušo summatīvās vērtēšanas darbu izpildes termiņu drīkst pagarināt līdz 1 mēnesim.

37. Ja skolēns nav ieguvis vērtējumu visos summatīvās vērtēšanas pārbaudes darbos, tad skolotājs līdz semestra beigām pēc saskaņošanas ar Skolas direktora vietnieku izglītības jomā skolēnam izstrādā vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par visiem konkrētajā semestrī apgūtajiem tematiem un skolēna semestra noslēguma pārbaudes darbā iegūtais vērtējums uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.

38. 7.klašu skolēniem vienā dienā atļauts uzdot ne vairāk kā divus summatīvās vērtēšanas darbus. Par tādu netiek uzskatīts summatīvās vērtēšanas darbs, kurš izpildāms ilgstošā periodā (vairāku dienu, nedēļu laikā). To atšķirīgi norāda Noslēguma vērtēšanas darbu grafikā. Ja skolotājam objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams summatīvās vērtēšanas darbu reģistrēt Noslēguma vērtēšanas darbu grafikā, tad skolotājs 7.klasēs drīkst vienoties ar klasi par attiecīgā summatīvās vērtēšanas darba veikšanu dienā, kad ir jau paredzēts kāds cits summatīvās vērtēšanas darbs. Skolotāja pienākums ir ne vēlāk kā nedēļu pirms summatīvās vērtēšanas darba to reģistrēt Noslēguma vērtēšanas darbu grafikā.



VALMIERAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

## VALMIERAS PĀRGAUJAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģistrācijas Nr.LV90000043403, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 2, Valmiera, LV-4201

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.2519903334, iestādes adrese Zvaigžņu ielā 4, Valmiera, LV-4201  
Tālrunis 64235793, e-pasts: vpv@valmiera.edu.lv, www.vpv.edu.lv

39. 10.klašu skolēniem vienā dienā atļauts uzdot ne vairāk kā divus summatīvās vērtēšanas darbus. Par tādu netiek uzskatīts summatīvās vērtēšanas darbs, kurš izpildāms ilgstošā periodā (vairāku dienu, nedēļu laikā). To atšķirīgi norāda Noslēguma vērtēšanas darbu grafikā. Izņēmuma gadījumos, vienojoties ar klasi, drīkst uzdot arī vairāk summatīvās vērtēšanas darbu. Skolotāja pienākums ir ne vēlāk kā nedēļu pirms summatīvās vērtēšanas darba to reģistrēt Noslēguma vērtēšanas darbu grafikā.

40. Pirms formatīvās un summatīvās vērtēšanas skolēns ir informēts par sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem, kurus skolotājs izskaidro skolēnam un nepieciešamības gadījumā arī nepilngadīgā skolēna vecākam. Skolotājs formulētus kritērijus ieraksta klases žurnālā.

41. Pēc skolēna vai nepilngadīga skolēna vecāka pieprasījuma skolotājs pēc laika, kamēr skolēniem ir iespēja uzlabot mācību sniegumu attiecīgajā summatīvās vērtēšanas darbā, izsniedz, ja nav to izdarījis jau pēc savas iniciatīvas, summatīvās vērtēšanas darbu. Neizsniegtos darbus skolotājs uzglabā līdz nākamā mācību gada sākumam.

42. Summatīvajā vērtēšanā iegūstamo vērtējumu skaits semestrī un mācību gadā atkarīgs no mācību priekšmeta programmā paredzēto tematu, loģisku temata daļu, būtiskāko prasmju apguvei nepieciešamā laika un citu līdzīgu kritēriju skaita, bet, izliekot semestra vērtējumu, jābūt vismaz vienam summatīvajā vērtēšanā iegūtam vērtējumam semestrī.

43. Ja summatīvās vērtēšanas darbs tiek plānots 2 nedēļās līdz I semestra beigām, tad vērtējums klases žurnālā rakstāms II semestra sākumā.

44. Skolotājam summatīvās vērtēšanas darbs jānovērtē un vērtējums jāreģistrē klases žurnālā, ilgākais, 2 nedēļu laikā.

### IV. Noslēguma jautājumi

45. Klašu audzinātājiem ar šo Kārtību vismaz vienu reizi vispārējās pamatizglītības ieguves un vismaz vienu reizi vispārējās vidējās izglītības ieguves posmā jāinformē pret parakstu skolēni un nepilngadīgo skolēnu vecāki.

Valmieras Pārgaujas Valsts ģimnāzijas direktore

A.Zariņa